



PENGUMUMAN LULUS DITERIMA

**CALON MAHASISWA BARU
JALUR SELEKSI NASIONAL
BERDASARKAN PRESTASI (SNBP)**

POLITEKNIK NEGERI BANDUNG

Tahun Akademik 2026/2027



www.polban.ac.id



[polbanofficial](https://www.facebook.com/polbanofficial)



[politekniknegeribandung](https://www.instagram.com/politekniknegeribandung)



[@polbanofficial](https://www.youtube.com/@polbanofficial)



POLBAN



SNPMB
Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri



SNBP
SELEKSI NASIONAL BERBASIS PRESTASI



CEK KELULUSAN

**Cek Kelulusan
mulai
20 April 2026
Pukul 15.00 WIB**



smb.polban.ac.id/snbp

SCAN ME!

SELAMAT!!

bagi kamu yang dinyatakan lulus verifikasi berkas di Polban melalui jalur SNBP!!

Segera Daftar Ulang! untuk menjadi calon mahasiswa baru Polban.

Baca dan ikuti petunjuk pendaftaran ulang dengan baik.



www.polban.ac.id



[polbanofficial](https://www.facebook.com/polbanofficial)



[politekniknegeribandung](https://www.instagram.com/politekniknegeribandung)



[@polbanofficial](https://www.youtube.com/@polbanofficial)



PROSES DAFTAR ULANG

JALUR UKT

Calon Mahasiswa yang dinyatakan Lulus Diterima dengan jalur Pembiayaan UKT, **WAJIB** melakukan Daftar Ulang, dengan melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) semester 1 (satu).

**20-30
April 2026**

**s.d. pukul
15.00 WIB**

JALUR KIP-K

Calon mahasiswa yang dinyatakan Lulus Diterima dengan jalur Pembiayaan Kartu Indonesia Pintar-Kuliah (KIP-K), maka proses daftar ulang sudah selesai.

Bagi peserta KIP-K yang dinyatakan tidak lolos verifikasi KIP-K, yang bersangkutan tetap berhak mendaftar di Politeknik Negeri Bandung dengan membayar UKT sesuai dengan UKT yang ditetapkan, dan melakukan pembayaran UKT sesuai jadwal.

Ketentuan lain bagi Jalur UKT:

- Calon mahasiswa jalur UKT yang tidak mengunggah berkas sesuai ketentuan dan/atau tidak mengisi data jumlah penghasilan orang tua, maka yang bersangkutan ditetapkan dengan UKT tertinggi (Kelompok 8). Pengajuan sanggahan atas nilai UKT tersebut dapat dipertimbangkan apabila calon mahasiswa menyampaikan berkas yang dipersyaratkan selambat-lambatnya pada tanggal **24 April 2026 pukul 14.00 WIB**. Berkas dikirim melalui e-mail ukt@polban.ac.id dengan subjek email: "Berkas Kelengkapan Penetapan UKT SNBP 2026 a.n #nama peserta". Apabila sampai batas waktu yang telah ditentukan, sanggahan tidak dilakukan, maka UKT tidak dapat diubah.



www.polban.ac.id



[polbanofficial](https://www.facebook.com/polbanofficial)



[politekniknegeribandung](https://www.instagram.com/politekniknegeribandung)



[@polbanofficial](https://www.youtube.com/@polbanofficial)



KETENTUAN LAINNYA JALUR UKT DAN JALUR KIP-K

Apabila calon mahasiswa tidak melakukan Daftar Ulang pada tanggal yang telah ditetapkan, maka **calon mahasiswa dianggap mengundurkan diri** dan haknya untuk menjadi Mahasiswa Politeknik Negeri Bandung menjadi **hilang/batal**.

Calon mahasiswa yang sudah dinyatakan LULUS DITERIMA wajib mengisi ukuran jas almamater, wearpack, dan jas lab dilaman registrasi.polban.ac.id.

Bagi calon mahasiswa baru jalur KIPK, apabila sudah mengisi dan finalisasi Form Registrasi/data induk, maka proses daftar ulang sudah selesai;

Bagi Calon mahasiswa baru jalur UKT dan KIP-K dan sudah menyelesaikan daftar ulang, silakan menunggu pengumuman pelantikan mahasiswa baru dan kegiatan mahasiswa baru lainnya di laman <https://www.polban.ac.id>.

Bagi calon mahasiswa baru jalur UKT, apabila sudah mengunggah bukti bayar, maka proses daftar ulang sudah selesai;

Calon mahasiswa yang sudah melakukan daftar ulang dan telah membayar biaya pendidikan/UKT, tetapi di kemudian hari mengundurkan diri, maka **biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat dikembalikan**, namun tetap harus menyampaikan surat pengunduran diri kepada Direktur Politeknik Negeri Bandung paling lambat tanggal **13 Mei 2026** melalui email: humas@polban.ac.id





TABEL UKT TA 2026/2027

TABEL UKT (Rp.)*

Program\Kelompok UKT	UKT 1	UKT 2	UKT 3	UKT 4	UKT 5	UKT 6	UKT 7	UKT 8
BIDANG REKAYASA Diploma 3 (D3) dan Sarjana Terapan (D4)	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.000.000	8.000.000	9.000.000	10.000.000
BIDANG NON REKAYASA Diploma 3 (D3) dan Sarjana Terapan (D4)	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000	6.500.000	7.500.000	8.500.000

Keterangan *
mengacu pada
Lampiran SK Direktur Politeknik Negeri Bandung
Nomor: 1401/PL1/HK.02/2025

PENETAPAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)

Penetapan Uang Kuliah Tunggal (UKT) dilakukan berdasarkan data kemampuan ekonomi mahasiswa dan/atau orang tua/wali yang diisikan pada form data induk. Sehingga setiap mahasiswa akan bervariasi kelompok UKT-nya dalam satu program studi.

Beberapa aspek yang menjadi pertimbangan antara lain:

- Penghasilan orang tua/wali,
- Jumlah tanggungan keluarga, serta
- Faktor pendukung ekonomi lainnya.

NOTE:
PEMBAYARAN BIAYA DAFTAR
ULANG SESUAI DENGAN
NOMINAL YANG ADA PADA
TABEL UKT.

TIDAK ADA TAMBAHAN BIAYA
LAINNYA.





POLBAN



SNPMB
Sistem Nasional Penilaian Pendidikan



PROSEDUR PEMBAYARAN UKT



Pembayaran UKT bisa dilakukan melalui :

1. BRIVA (BRI), atau
2. Mandiri Virtual Account (MANDIRI),
atau
3. Bank Syariah Indonesia (BSI)

Untuk mendapatkan VA/Kode bayar,
silakan ikuti petunjuk berikut:

- Login pada laman registrasi.polban.ac.id;
- Akses menu Pilih Bank Pembayaran VA;
- Pilih Virtual Account (VA)/Kode Bayar dari Bank yang diinginkan, Bank Rakyat Indonesia (BRI), atau Bank Mandiri, atau BSI;
- Simpan VA/Kode Bayar yang sudah didapatkan untuk nomor rekening tujuan pembayaran.



www.polban.ac.id



polbanofficial



politekniknegeribandung



@polbanofficial



SNPMB
Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi
Data Penyeleksi Penilaian Pendidikan



PROSEDUR PEMBAYARAN UKT VIA BRIVA



Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui BRI mo:

1. Login pada aplikasi BRI mo (masukan Username dan Password);
2. Pilih menu BRIVA;
3. Pilih sumber dana kemudian masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. (Contoh: 230740000110810);
4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
5. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
6. Simpan bukti transaksi sebagai bukti pembayaran.



Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui ATM BRI:

1. Masukan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
2. Pilih menu Transaksi Lain > Pembayaran > Lainnya > BRIVA;
3. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. (Contoh: 230740000110810);
4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
5. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
6. Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran



Teller BRI

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui Teller BRI:

1. Datang ke Teller BRI di seluruh Unit Kerja BANK BRI terdekat dengan membawa nomor BRIVA:
 - a. Mengisi form sesuai ketentuan BANK BRI;
 - b. Teller menerima form dan uang sesuai dengan tagihan yang akan dibayarkan;
2. Teller BRI memproses pembukuan pembayaran melalui BRIVA;
3. Teller memberikan bukti transaksi yang sudah tervalidasi.

TRANSFER dari ATM Bank Lain ke BRIVA

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui ATM Bank lain:

1. Masukan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
2. Pilih menu Transaksi Lain > Transfer > Ke Rek Bank Lain;
3. Masukan kode bank (002);
4. Masukan nominal yang akan dibayarkan (sesuai tagihan);
5. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. (Contoh: 230740000110810);
6. Pilih Rekening yang akan didebet;
7. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
8. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
9. Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran.

TRANSFER DARI APPS BANK LAIN KE BRIVA

1. Pilih Transfer Antar Bank/ Rekening Bank Lain;
2. Pilih Bank Rakyat Indonesia (BRI);
3. Pilih BI FAST (biaya Rp.2500), apabila tidak bisa maka silakan pilih transfer online (biaya Rp.6500);
4. Masukkan kode BRIVA;
5. Masukkan nominal UKT sesuai tabel UKT, misal UKT kelompok 6 Rekrutasi sejumlah Rp. 8.000.000, maka silakan masukkan nominal 8000000;
6. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
7. Simpan bukti bayar berupa tangkapan layar untuk diunggah di laman <https://registrasi.polban.ac.id>



www.polban.ac.id



polbanofficial



politekniknegeribandung



@polbanofficial



BIKTSANTEK BERDAMPAK

PROSEDUR PEMBAYARAN UKT VIA MANDIRI VA



Pembayaran Melalui ATM

1. Masukkan kartu ATM dan PIN
2. Pilih menu BAYAR/BELI
3. Pilih menu **PENDIDIKAN**
4. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu **"87217" (Politeknik Negeri Bandung)**
5. Masukkan **NO VA**
6. Pada layar konfirmasi : Tekan 1, kemudian tekan OK
7. Transaksi Selesai
8. Simpan Struk Pembayaran

Pembayaran Melalui Livin'

1. Buka aplikasi Livin' by Mandiri di handphone
2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
3. Pilih menu BAYAR
4. Pilih menu **PENDIDIKAN**
5. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu **"87217" (Politeknik Negeri Bandung)**
6. Masukkan **NO VA**
7. Tekan Lanjut
8. Pada layar konfirmasi, tekan Lanjut Bayar
9. Transaksi Selesai



Pembayaran Melalui Kantor Cabang Mandiri

1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
2. Isi slip setoran atau pindah buku
3. Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
 - a. Isi Tanggal, Nama & Alamat Pembayar.
 - b. Isi Penerima dengan **87217**
 - c. Isi No.Rekening dengan **NO VA**
 - d. Isi Jumlah Setoran & Terbilang.
 - e. Isi Tujuan Transaksi. Contoh: **PEMBAYARAN Politeknik Negeri Bandung**
4. Antarkan slip setoran ke teller
5. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

Pembayaran Melalui MCM/MIB

1. Buka aplikasi MCM / MIB
2. Masukkan company id, user id dan password
3. Pilih menu PEMBAYARAN, kemudian BILL PAYMENT
4. Pilih rekening debit
5. Pilih Biller (**87217/Politeknik Negeri Bandung**)
6. Masukkan **NO VA**
7. Tekan Lanjut → KONFIRMASI
8. Approve transaksi dengan memasukkan pin dinamis token
9. Transaksi selesai



www.polban.ac.id



polbanofficial



politekniknegeribandung



@polbanofficial

PROSEDUR PEMBAYARAN UKT VIA BSI

BSI BANK SYARIAH
INDONESIA

Pembayaran Melalui BYOND by BSI

1. Login BYOND by BSI.
2. Pilih menu "Bayar & Beli".
3. Pilih fitur "Akademik".
4. Ketik kode biller 1742 atau nama biller "Politeknik Negeri Bandung".
5. Masukkan Nomor Bayar (Customer ID).
6. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar.
7. Klik "Konfirmasi" dan input PIN Anda.
8. Selesai.



Pembayaran Melalui ATM BSI

1. Masukkan kartu debit Anda.
2. Input PIN Anda.
3. Pilih "Tarik Tunai/Transaksi Lainnya".
4. Pilih "Main Menu".
5. Pilih menu "Pembayaran/Pembelian".
6. Ketik nomor pembayaran "Nomor Virtual Account (1742 + Nomor Bayar/Customer ID)", dan pilih "Lanjut" jika sudah sesuai.
7. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, pilih "Benar" jika sudah sesuai.
8. Selesai.

Pembayaran Melalui Transfer Online Bank Lain & e-Wallet

1. Pilih menu Transfer.
2. Pilih bank tujuan "Bank Syariah Indonesia".
3. Input nomor rekening penerima dengan format "900 + Nomor Virtual Account (1742 + Nomor Bayar/Customer ID)".
4. Pilih "Lanjutkan".
5. Masukkan Nominal.
6. Pilih metode transfer "Transfer Online Rp6.500" (bukan BI Fast, SKN, RTGS).
7. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar dan klik "Selanjutnya".
8. Input PIN Anda.
9. Selesai.

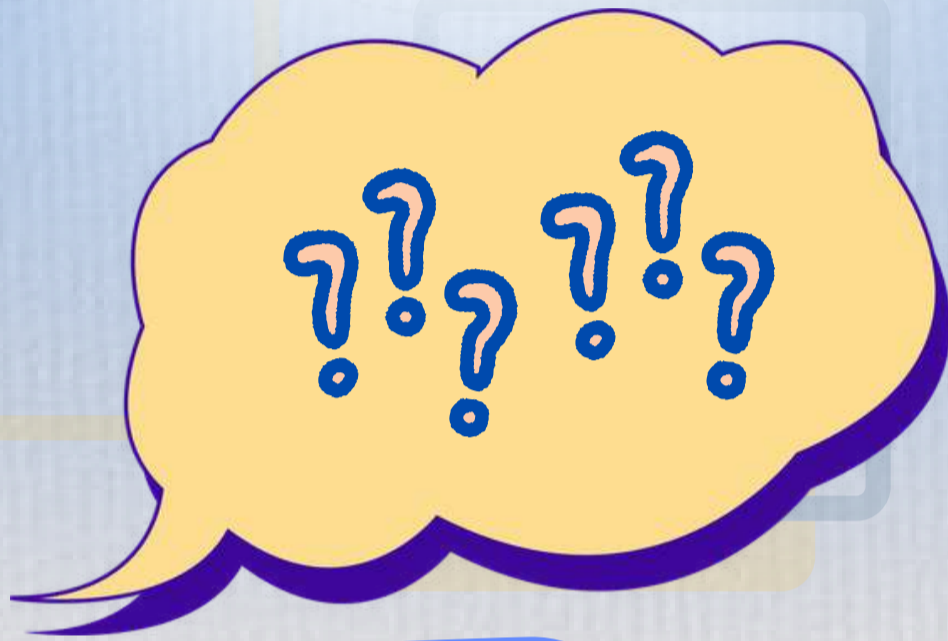


SNPMB
Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri



**DIKTISANTEK
BERDAMPAK**

HELPDESK SMB POLBAN



 <https://halo-smb.polban.ac.id>

 [politekniknegeribandung](https://www.instagram.com/politekniknegeribandung)

 022-2013789, 022-2007651,
022-2013898, 022-2015721

 <https://smb.polban.ac.id/snbp>



www.polban.ac.id



[polbanofficial](https://www.facebook.com/polbanofficial)



[politekniknegeribandung](https://www.instagram.com/politekniknegeribandung)



[@polbanofficial](https://www.youtube.com/@polbanofficial)