



11:1

1







PENGUMUMAN **KELULUSAN VERIFIKASI BERKAS dan PENETAPAN UKT/KIP-K JALUR SNBP POLITEKNIK NEGERI BANDUNG** TA 2024/2025



Dies Mar POLBAN 1979

SELAMAT!!

bagi kamu yang dinyatakan lulus verifikasi berkas di Polban melalui jalur SNBP!!

0

Segera Daftar Ulang! untuk menjadi calon mahasiswa baru Polban.

Baca dan ikuti petunjuk pendaftaran ulang dengan baik.



CEK KELULUSAN

SCAN ME!





www.polban.ac.id

polbanofficial









- Bagi peserta yang TIDAK LULUS verifikasi KIP-K, maka peserta tersebut tetap menjadi calon mahasiswa Politeknik Negeri Bandung, apabila melakukan pembayaran UKT yang ditetapkan POLBAN sesuai pada pengumuman kelulusan masing-masing;
- Bagi calon mahasiswa yang dinyatakan LULUS KIP-K, apabila telah melakukan finalisasi Pengisian Data Induk, maka dinyatakan TELAH SELESAI melakukan proses daftar ulang;
- Bagi calon mahasiswa jalur UKT, daftar ulang dilakukan dengan membayar biaya UKT semester 1 sebesar UKT yang ditetapkan oleh Polban mulai tanggal 24-30 April 2024 sampai pukul 15.00 WIB menggunakan BRI Virtual Account (BRIVA) atau Mandiri Virtual Account dan mengunggah bukti bayar UKT di laman: https://registrasi.polban.ac.id;
- Silakan pilih dan tentukan Kode BRIVA atau Mandiri *Virtual Account* yang digunakan untuk pembayaran UKT melalui laman https://registrasi.polban.ac.id, simpan kode VA (*Virtual Account*) untuk melakukan pembayaran;
- Bagi calon mahasiswa jalur UKT, apabila sudah mengunggah bukti bayar, maka proses daftar ulang sudah selesai;
- Bagi Calon mahasiswa baru KIP-K dan jalur UKT yang sudah menyelesaikan daftar ulang, silakan menunggu pengumuman pelantikan mahasiswa baru dan kegiatan mahasiswa baru lainnya di laman https://www.polban.ac.id.

polbanofficial

 $\left[\mathbf{O} \right]$

politekniknegeribandung







KABITENTIUAN DAFTAR ULANG



Calon mahasiswa jalur UKT maupun KIP-K yang tidak mengunggah berkas sesuai ketentuan dan/atau tidak mengisi data jumlah penghasilan orang tua, maka yang bersangkutan ditetapkan dengan UKT tertinggi (Kelompok 8). Pengajuan sanggahan atas nilai UKT tersebut dapat dipertimbangkan apabila:

- Mengirimkan berkas yang dipersyaratkan selambat-lambatnya pada tanggal 26 April 2024 Pukul 14.00 WIB.
- Berkas dikirim melalui email ukt@polban.ac.id dengan subjek email: "Berkas Kelengkapan Penetapan UKT SNBP 2024 a.n #nama peserta".
- Apabila sampai batas waktu yang telah ditentukan sanggahan tidak dilakukan, maka UKT tidak dapat diubah.
- Apabila calon mahasiswa tidak melakukan Registrasi/Daftar Ulang pada tanggal yang telah ditetapkan, maka calon mahasiswa dianggap mengundurkan diri dan haknya untuk menjadi Mahasiswa Politeknik Negeri Bandung menjadi hilang/batal.
- Calon mahasiswa yang sudah melakukan registrasi/pendaftaran ulang dan telah membayar biaya pendidikan/UKT, tetapi di kemudian hari mengundurkan diri, maka biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat dikembalikan, namun tetap harus menyampaikan surat pengunduran diri ke Panitia SMB paling lambat tanggal 6 Mei 2024 melalui email: humas@polban.ac.id.

polbanofficial

 \mathbf{O}

politekniknegeribandung







SINPARE BALLER BALL

UALITY IS NOT AN ACT, T IS A RABIT



Kampus Merdeka

BIANYA PENDIDIKAN JAUR SNEP

JALUR KIP-K

 Untuk Calon Mahasiswa yang dinyatakan Lulus KIPK, tidak ada biaya pendidikan yang harus dibayarkan;

 Informasi pendanaan dan pembiayaan KIPK silakan mengunjungi laman https://kip-

kuliah.kemdikbud.go.id/



Laman KIPK

O

Untuk calon mahasiswa jalur UKT, Biaya UKT/semester mulai dari Kelompok 1 (satu) sampai kelompok 8 (delapan);

 Silakan lihat tabel UKT dan nominalnya di halaman berikut:



polbanofficial

politekniknegeribandung









SNPAR Balai Pengelokan Pengujan Pendidikan

QUALITY <mark>IS NOT</mark> AN ACT It is a habit

-4-

LAMPIRAN KEPUTUSAN DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BANDUNG NOMOR B/79/PL1/HK.02.00/2024 TANGGAL 1 FEBRUARI 2024 TENTANG PENETAPAN UANG KULIAH TUNGGAL MAHASISWA BARU POLITEKNIK NEGERI BANDUNG PROGRAM DIPLOMA TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Kampus Merdeka

KASI

0

PENETAPAN UANG KULIAH TUNGGAL MAHASISWA BARU POLITEKNIK NEGERI BANDUNG PROGRAM DIPLOMA TAHUN AKADEMIK 2024/2025

BIDANG STUDI	JENJANG	KELOMPOK UANG KULIAH TUNGGAL (UKT) PER SEMESTER							
		I	П	III	IV	v	VI	VII	VIII
Non Rekayasa	D3 dan D4	500.000	1.000.000	3.500.000	4.500.000	5.500.000	6.500.000	7.500.000	8.500.000
Rekayasa	D3 dan D4	500.000	1.000.000	4.500.000	6.000.000	7.000.000	8.000.000	9.000.000	10.000.000

DIREKTUR POLITEKNIK NEGERI BANDUNG,

man burg

MARWANSYAH NIP 196405041990031002

@polbanofficial

NOTE: PEMBAYARAN DAFTAR ULANG HANYA SESUAI DENGAN NOMINAL YANG ADA PADA TABEL UKT. TIDAK ADA TAMBAHAN BIAYA LAINNYA.



0



L B A N



QUALITY IS NOT AN ACT, IT IS A HABIT ARISTOTLE



1979-2024

BRI mandırı

Pembayaran UKT bisa dilakukan melalui : 1.BRIVA (BRI), 2.MANDIRI VIRTUAL ACCOUNT (MANDIRI)





0



Kampus Merdeka













QUALITY IS NOT AN ACT, IT IS A HABIT ARISTOTLE

BRI

Panduan Pembayaran Briva

Berikut merupakan beberapa informasi panduan pembayaran tagihan Billee melalui e-Banking BRI dalam melakukan pembayaran BRIVA:







0











PROSEDUR PEMBAYARAN UKT MELALUI BRIVA



I. BRImo

Berikut merupakan langkahlangkah pembayaran melalui BRImo:

- 1. Login pada aplikasi BRImo (masukan Username dan Password);
- 2. Pilih menu BRIVA;
- 3. Pilih sumber dana kemudian masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang dibayarkan. (Contoh: akan 230740000110810);
- 4.Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
- 5.lkuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
- 6. Simpan bukti transaksi sebagai bukti pembayaran.

INTERNET BRI

II. Internet Banking BRI

Berikut merupakan langkahlangkah pembayaran melalui Internet Banking BRI:

- 1.Login pada alamat Internet Banking BRI (https://ib.bri.co.id/) > Masukan
- Username dan Password; 2.Pilih menu Pembayaran >
- BRIVA; 3. Masukan Kode BRIVA untuk
- pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. (Contoh: 230740000110810);
- 4. Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
- 5.lkuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
- 6.Simpan resi transaksi sebagai bukti pembayaran.



III. Mobile Banking BRI

Berikut merupakan langkahlangkah pembayaran melalui Mobile Banking BRI:

- 1. Login pada aplikasi Mobile Banking BRI;
- 2. Pilih menu Info > Info BRIVA;
- 3. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang akan dibayarkan. (Contoh : 230740000110810);
- 4. Masukan PIN;
- 5.lkuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
- 6. Simpan Notifikasi S M S sebagai bukti pembayaran.



IV. ATM BRI

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui ATM BRI:

- 1. Masukan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
- 2.Pilih menu Transaksi Lain > Pembayaran > Lainnya > BRIVA;
- 3. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang dibayarkan. akan (Contoh: 230740000110810);
- konfirmasi, 4. Pada halaman pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
- instruksi 5.lkuti untuk menyelesaikan transaksi;
- 6. Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran



V.Teller BRI

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui Teller BRI:

1. Datang ke Teller BRI di seluruh Unit Kerja BANK BRI terdekat

- dengan membawa nomor BRIVA: a. Mengisi form sesuai ketentuan BANK BRI;
 - b.Teller menerima form dan uang sesuai dengan tagihan yang akan dibayarkan;
- 2. Teller BRI memproses pembukuan pembayaran melalui BRIVA;
- 3. Teller memberikan bukti transaksi yang sudah tervalidasi.



VI. ATM Bank Lain

Berikut merupakan langkah-langkah pembayaran melalui ATM Bank lain:

- 1. Masukan kartu ATM dan PIN BRI Anda;
- 2.Pilih menu Transaksi Lain > Transfer> Ke Rek Bank Lain;
- 3. Masukan kode bank (002);
- yang akan dibayarkan(sesuai tagihan);
- 5. Masukan Kode BRIVA untuk pembayaran tagihan Anda yang dibayarkan. (Contoh: akan 230740000110810);
- 6. Pilih Rekening yang akan didebet;
- 7.Pada halaman konfirmasi, pastikan detail pembayaran sudah sesuai (nomor BRIVA dan jumlah pembayaran);
- 8. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
- 9. Simpan struk transaksi sebagai bukti pembayaran.

www.polban.ac.id

polbanofficial (

politekniknegeribandung



4. Masukan nominal









Kompus Verdeka





RBRI **TRANSFER DARI BANK LAIN**

Panduan Pembayaran Briva melalui e-Banking lain (Mandiri, BNI, BSI, dll)

- 1. Pilih Transfer Antar Bank/ **Rekening Bank Lain;**
- 2. Pilih Bank Rakyat Indonesia (BRI);
- 3. Pilih BI FAST (biaya Rp.2500), apabila tidak bisa maka silakan pilih transfer online (biaya Rp.6500);
- 4. Masukkan kode BRIVA;
- 5. Masukkan nominal UKT sesuai tabel UKT, misal UKT kelompok 6 Rekayasa sejumlah Rp. 8.000.000, maka silakan masukkan nominal 800000;
- 6. Ikuti instruksi untuk menyelesaikan transaksi;
- 7. Simpan bukti bayar berupa tangkapan layar untuk diunggah di laman

https://registrasi.polban.ac.id





 \mathbf{O}





Pembayaran Melalui ATM

- 1. Masukkan kartu ATM dan PIN
- 2. Pilih menu BAYAR/BELI
- 3. Pilih menu PENDIDIKAN
- 4. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu "87217" (Politeknik Negeri Bandung)
- 5. Masukkan NO VA
- 6. Pada layar konfirmasi : Tekan 1, kemudian tekan OK
- 7. Transaksi Selesai
- 8. Simpan Struk Pembayaran

Pembayaran Melalui Livin'

- 1. Buka aplikasi Livin' by Mandiri di handphone
- 2. Masukkan user id dan pin di halaman log in
- 3. Pilih menu BAYAR
- 4. Pilih menu PENDIDIKAN
- 5. Masukkan Kode Perusahaan / Institusi , yaitu **"87217" (Politeknik** Negeri Bandung)
- 6. Masukkan NO VA
- 7. Tekan Lanjut
- 8. Pada layar konfirmasi, tekan Lanjut Bayar
- 9. Transaksi Selesai

Pembayaran Melalui Kantor Cabang Mandiri

mandırı

- 1. Datang ke Cabang Bank Mandiri
- 2. Isi slip setoran atau pindah buku
- 3. Langkah Pengisian Aplikasi Setoran / Transfer :
- a. Isi Tanggal, Nama & Alamat Pembayar. b. Isi Penerima dengan **872187**
 - c. Isi No.Rekening dengan NO VA
 - d. Isi Jumlah Setoran & Terbilang.
 - e. Isi Tujuan Transaksi. Contoh: PEMBAYARAN Politeknik Negeri
- Bandung
- 4. Antarkan slip setoran ke teller
- 5. Teller akan memproses & mencetak bukti pembayaran

Pembayaran Melalui MCM/MIB

- 1. Buka aplikasi MCM / MIB
- 2. Masukkan company id, user id dan password
- 3. Pilih menu PEMBAYARAN, kemudian BILL PAYMENT
- 4. Pilih rekening debit
 - 5. Pilih Biller (87217/Politeknik Negeri Bandung)
 - 6. Masukkan NO VA
 - 7. Tekan Lanjut \rightarrow KONFIRMASI
 - 8. Approve transaksi dengan memasukkan pin dinamis token

@polbanofficial

9. Transaksi selesai



polbanofficial

O













https://halo-smb.polban.ac.id



politekniknegeribandung









0



Kampus Merdeka